



COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

- PROVINCIA DI COSENZA -

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area Amministrativa

N. 7 /Amm.va del 20.02.2015

Oggetto: Approvazione avviso pubblico per l'utilizzazione di soggetti disoccupati percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità, di cui al DECRETO DEL DIRIGENTE REGIONE CALABRIA DIP.LAVORO DEL 24.10.2014 – Prot. n. 1740.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NEL PROPRIO UFFICIO;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e. s.m.i.;

VISTO il provvedimento sindacale con il quale è stato attribuito l'incarico, allo scrivente, di responsabile del servizio;

ADOTTA la seguente determinazione.

PREMESSO

CHE con nota Prot.. n. 4193 del 23.09.2014, veniva inoltrata alla Regione Calabria-Dipartimento lavoro, politiche sociali e formazione professionale, candidatura da parte di questo Ente per l'utilizzazione di n. 05 soggetti disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità;

CHE con Decreto n. 1740 del 24.10.2014 del D.G. Regione Calabria, pubblicato sul BURC n. 41/2014 – parte terza il Comune di Fagnano Castello (CS) è stato ammesso al finanziamento per l'utilizzazione di n. 5 soggetti disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità;

DATO ATTO che la manifestazione di interesse prevede che resta alle competenze degli Enti utilizzatori selezionare i lavoratori in possesso del requisito della disoccupazione e dello status di percettore di ammortizzatore sociale in deroga;

VISTO lo schema di avviso pubblico per l'utilizzazione di soggetti disoccupati percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'approvazione dell'atto sopra citato;

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RITENUTO dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa descritti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

- 1. DI APPROVARE** lo schema di avviso pubblico allegato "A" – alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzazione di n. 5 soggetti disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità;
- 2. DI DARE ATTO** che la gestione operativa ed amministrativa dei soggetti dopo la selezione, saranno di competenza dell'area amministrativa e tecnica, stante la natura del sostegno ai servizi comunali richiesti nel bando;
- 3. DI APPROVARE** parimenti lo schema della lettera di presentazione allegato "B";
- 4. DI PUBBLICARE** all'albo on-line e su sito web del comune di Fagnano Castello (CS) ed in altri luoghi pubblici il bando di gara;
- 5. DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta, contestualmente, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 147/bis del dlgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- 6. LA PRESENTE** determinazione, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000;.
- 7. DI PRECISARE** che nei confronti del presente provvedimento è ammesso, ai sensi dell'art. 113 della Costituzione, Ricorso al TAR entro 60 gg. oppure Ricorso Straordinario al P.d.R. entro 120 gg. dalla data di notifica o comunicazione o dalla piena conoscenza di esso.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giancarlo SIRIMARCO



COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

-PROVINCIA DI COSENZA-

Parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs 18.8.2000, n.267 e s.m.i., la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Giancarlo SIRIMARCO



Attestazione di Pubblicazione all'Albo Pretorio.

Si attesta che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Fagnano Castello li 20.07.2015

Il Responsabile del Servizio

Dott. Giancarlo SIRIMARCO



COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

-PROVINCIA DI COSENZA-

Prot.n. 627del 20.02.2015

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA SELEZIONE DI N° 05 LAVORATORI PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI IN DEROGA PER L'ATTIVAZIONE DI N° 05 TIROCINI PER SOGGETTI DISOCCUPATI PERCETTORI DI MOBILITA' IN DEROGA.-

Area Amministrativa – Affari generali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- In esecuzione della determinazione n° 7 /Amm.va del 20.02.2015;
- **VISTO** il Decreto, n° 10585 del 04.09.2014, del Dirigente della Regione Calabria, Dipartimento n° 10 "Lavoro, Politiche del Lavoro, della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato";
- **VISTO** il Decreto, n° 13264 del 10.11.2014, del Dirigente della Regione Calabria, Dipartimento n° 10 "Lavoro, Politiche del Lavoro, della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato";

RENDE NOTO

- **CHE** l'Amministrazione Comunale di Fagnano Castello – CS - intende procedere alla selezione di n° 05 lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in deroga, per l'attivazione di n° 05 tirocini per soggetti disoccupati percettori di mobilità in deroga al 31 dicembre 2013, da utilizzare per mesi 6 (sei) nell'iniziativa a sostegno dei servizi sotto specificati - di cui al Decreto, n° 10585 del 04.09.2014, del Dirigente della Regione Calabria, Dipartimento n° 10 "Lavoro, Politiche del Lavoro, della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato", pubblicato sul Burc n. 41 del 08.09.2014.-

SOSTEGNO SERVIZI COMUNALI

n. 5 unità Servizi di organizzazione e di pulizia interna edifici Comunali. Servizi di pulizia esterna. Pulizia di spazi ed aree del territorio comunale, sfalcimento siepi, manutenzione verde. Servizi connessi alle attività tecnico- manutentive-

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

* Per l'ammissione, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti :

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2. Età non inferiore agli anni 18;

3. Idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;

4. Per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva; resta fermo l'esonero per i cittadini italiani nati dopo il 31.12.1985, ai sensi della L. 226/2004;

5. Essere disoccupati ed inseriti negli elenchi di lavoratori disoccupati percettori di mobilità in deroga al 31/12/2013 nella provincia di Cosenza;

6. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le Leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;

7. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

► I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

► Non saranno ammessi alla selezione:

a) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

b) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego presso pubbliche amministrazioni, nonché coloro che siano stati collocati a riposo, ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) coloro che presentino domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;

d) coloro che spediscono o presentano la domanda dopo la scadenza del termine stabilito dall'avviso.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al Sindaco del Comune di Fagnano Castello, spedita per mezzo del servizio postale o presentata direttamente al protocollo dell'Ente, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del 02.03.2015**

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, anche in caso di lettera raccomandata, dal timbro e dalla data apposti dal protocollo del Comune al momento del ricevimento. **Non fanno pertanto fede ai fini del termine suindicato il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.-**

- L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta, con motivato provvedimento la proroga e la riapertura dei termini.
- La domanda, che dovrà essere compilata impiegando carattere stampatello maiuscolo, dovrà essere inviata in busta chiusa ovvero consegnata a mano. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata la descrizione della selezione ed il nome ed il cognome del candidato.
- I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Il possesso di tutti i requisiti dovrà essere specificatamente dichiarato nella domanda. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione dalla selezione.
- La domanda dovrà, a pena di esclusione dalla selezione, essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n° 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.
- Prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda è data facoltà agli aspiranti di produrre nuova domanda di partecipazione in sostituzione della precedente o ad integrazione della medesima.
- Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi della Legge 23 Agosto 1988 n. 370, i documenti sopra elencati non sono soggetti all'imposta di bollo.

PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Il procedimento di selezione, inteso ad accertare il possesso dell'attitudine dei lavoratori alla partecipazione ai tirocini relativi all'utilizzo nell'iniziativa **sarà valutata da una commissione successivamente designata.**

CRITERI DI PRIORITÀ

Le domande di partecipazione saranno valutate sulla base dei seguenti criteri :

- *Residenza nel Comune di Fagnano Castello : p.10;*

- *Residenza in un **Comune Limitrofo** : p.5;*
- *Lavoratore che ha acquisito lo status di percettore **in deroga al 31/12/2013** : **punti 10**;*
- *Lavoratore che ha acquisito lo status di percettore **in deroga al 31/12/2012** : **punti 9**;*
- *Composizione nucleo familiare: **punti 2 per ogni componente nucleo familiare**;*
- ***A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.***

L'Ente utilizzatore, sulla base dei suddetti criteri, procederà alla formulazione di una graduatoria degli aventi diritto. Avverso la suddetta graduatoria si potrà esperire ricorso all'Ente Utilizzatore entro giorni 5 (cinque) dalla pubblicazione della stessa.

L'elenco dei candidati ammessi sarà definito dal responsabile dell'area amministrativa e pubblicato sul sito web www.comune.fagnanocastello.cs.it.

CONTROLLO SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il Comune di Fagnano Castello si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 196 del 30.06.2003 "Codice in materia dei dati personali", i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti presso l'Area Amministrativa del Comune di Fagnano Castello e trattati esclusivamente, con l'utilizzo anche di procedure informatiche, per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di chiamata in servizio.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n° 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Area Amministrativa del Comune di Fagnano Castello.

TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Secondo quanto previsto dal Decreto, n° 10585 del 04.09.2014, del Dirigente della Regione Calabria, Dipartimento n° 10 "Lavoro, Politiche del Lavoro, della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato", ai singoli lavoratori selezionati sarà riconosciuta una borsa lorda di € 400,00 mensili per sei mesi finanziata dalla Regione Calabria. Durante il periodo del tirocinio (sei mesi) la borsa

- L'Amministrazione si riserva di apportare eventuali variazioni per ragioni organizzative.
- Il comune di Fagnano Castello si impegna prima dell'inizio della attività formativa ad attuare idonee forme assicurative INAIL ed assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie professionali connesse allo svolgimento dell'attività lavorativa,, nonché la responsabilità presso terzi .
- che durante lo svolgimento del percorso formativo , il lavoratore è tenuto a :
 - * svolgere le attività previste dal progetto formativo ;
 - * rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - * mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenza in merito a processi produttivi e prodotti , acquisiti durante lo svolgimento del percorso formativo .

PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per giorni 15 (quindici) mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale www.comune.fagnanocastello.cs.it

Fagnano Castello li, 20.02.2015



Il Responsabile del Servizio
Dott. Giancarlo SIRIMARCO

SCHEMA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Sindaco

del Comune di

Fagnano Castello – CS -

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI N° 05 LAVORATORI PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI IN DEROGA PER L'ATTIVAZIONE DI N° 05 TIROCINI PER SOGGETTI DISOCCUPATI PERCETTORI DI MOBILITA' IN DEROGA.-

IL SOTTOSCRITTO/A _____
NATO/A _____ il _____ residente in
_____ alla Via _____ n. _____
telefono _____ E- MAIL _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione comparativa indetta da Codesto Comune per l'utilizzo di n. 05 soggetti disoccupati percettori di "Ammortizzatori sociali in deroga" (D.D.G.13264 del 10.11.2014),

- Tirocinio formativo per **N. 05 operai** in ausilio ai servizi esterni/interni impiegati nella manutenzione del territorio e/o delle strutture comunali;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara: *(barrare il quadratino interessato)*

Di essere disoccupato ed inserito negli elenchi di lavoratori disoccupati percettori di mobilità in deroga al 31/12/2013 nella provincia di Cosenza, e precisamente dal _____ (data di decretazione);

di essere cittadino italiano;

di essere cittadino.....

Per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva; resta fermo l'esonero per i cittadini italiani nati dopo il 31.12.1985, ai sensi della L. 226/2004;

si

no

di essere fisicamente idoneo/a al lavoro

di godere dei diritti politici;

di non aver subito condanne penali, e di non avere procedimenti penali in corso;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione;

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ c/o _____;

di aver già partecipato ai seguenti percorsi formativi c/o le seguenti pubbliche amministrazioni o soggetti privati:

dal _____ al _____ c/o _____
assegnato al servizio di _____

dal _____ al _____ c/o _____
assegnato al servizio di _____

- che il proprio nucleo familiare è composto da n. _____ persone;
- di essere a conoscenza che l'inserimento nel percorso formativo non comporta l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per il presente procedimento;
- Di NON aver mai partecipato in precedenza ad alcun percorso di politica attiva
- Di essere in possesso della seguente qualifica ed esperienza professionale

_____;
- Di acconsentire al trattamento dei dati personali per la gestione delle procedure relative alla presente istanza;

allega:

- 1) fotocopia documento di riconoscimento;
- 2) _____

Fagnano Castello, li _____

FIRMA
