

# COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

Provincia di Cosenza

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 35**

**Data 22.08.2017**

Oggetto: utilizzo congiunto di una unità di personale nel Servizio Finanziario tra i Comuni di Maierà e Fagnano Castello- determinazioni - approvazione schema di convenzione.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di agosto, alle ore 18,05 nella sala Consiliare del Comune, alla prima seduta in convocazione ordinaria, che è stata partecipata con avviso prot. 3211 del 16.08.2017, risultano presenti i signori consiglieri:

N	Nominativo Consigliere	Presente
1	TARSITANO GIULIO	SI
2	GIGLIO RAFFAELE	SI
3	AMENDOLA ORESTE	SI
4	TERRANOVA NATALE	SI
5	PALERMO GIAMPAOLO	SI
6	ALOIA CRISTINA	SI
7	SALERNO ERCOLINO FRANCESCO	SI
8	RIZZO OSVALDO	SI
9	TARSITANO ANNA MARIA	SI
10	BRUSCO LUIGI RINALDO	SI
11	SPERANZA PASQUALINO	SI
12	IAPICHINO FABRIZIO	SI
13	PALERMO TRANQUILLO MICHELINO	SI
ASSEGNATI 13	IN CARICA N. 13 PRESENTI N. 13	ASSENTI N. ===

**CONSTATATO** che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza, a norma dell'art. 40, c.5, del Decreto Legislativo 267/00 il Sindaco Avv. Giulio TARSITANO.

**PARTECIPA** alla riunione, il Segretario Comunale Dott. Ferdinando PIRRI.

### IL SINDACO/PRESIDENTE

Introduce l'argomento predisposto per la seduta odierna e iscritto all'O.d.G , dichiarato aperto il dibattito, cede la parola al Vicesindaco Giglio Raffaele per relazionare;

**Il Vicesindaco Giglio Raffaele** relaziona in merito dando lettura della proposta di deliberazione. Conviene la mancata programmazione congiunta con la minoranza per le convocazioni del Consiglio. Ricorda alcuni episodi verificatesi nella precedente amministrazione circa la convocazione di consigli comunali non concordati. Entrando nel merito della problematica riguardante la responsabilità conferita alla Ragioniera ricorda che l'attuale amministrazione ha riposto nella stessa piena fiducia, tant'è che il Sindaco, dopo la riconferma, ha rinnovato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario alla Rag. Formoso. Ribadisce che la richiesta delle password e delle chiavi dell'ufficio è scaturita dalla necessità di esercitare un controllo politico-amministrativo sul servizio oltre che di dare continuità al servizio medesimo atteso che la Rag. Formoso doveva andare in ferie. Venuta meno la fiducia, per le ragioni note, si è convenuto di individuare altra soluzione che è stata quella già tentata in precedenza, senza esito, della

convenzione con altro Comune. Agli atti risultano lettere dove la Rag. Formoso non aveva i titoli per ricoprire la responsabilità del Servizio Finanziario non avendo la categoria "D"essendo in possesso della categoria"C". Richiama e da lettura della nota del 27.7.2017. Da, inoltre, lettura della risposta della Ragioniera. Accertato che la spesa per un rapporto di lavoro ex-art. 110 d.Lgs 267/00 non incide sulla spesa del personale , si è optato per una convenzione con altro ente.

**Il Consigliere Brusco**, interviene quale capogruppo di minoranza Uniti per Fagnano, facendo rilevare che è inopportuno trattare in consiglio comunale l'evento specifico che ha riguardato la ragioniera Formoso, avendo la stessa facoltà di difendersi nelle sedi opportune, qualora ravvisasse violazioni di legge nei suoi confronti. La minoranza si riserva di esaminare gli atti e fare le proprie considerazioni. In questa sede bisogna discutere della convenzione ed il nuovo ragioniere dovrà dimostrare la sua capacità sul campo di lavoro. Formula voto sfavorevole al punto , già anticipato nell'intervento depositato al primo punto.

**Il Sindaco** ,in relazione all'intervento letto dal consigliere Brusco,ed allegato al primo punto all'o.d.g.,dove si tratta anche della questione della responsabilità del servizio finanziario,con particolare riferimento alla posizione della rag.Gisella Formoso,rileva che nel 2012,nonostante la predetta impiegata abbia ,legittimamente, sostenuto politicamente l'amministrazione uscente,capeggiata dallo stesso Brusco,è stata nominata Responsabile del Servizio,quindi,godendo della fiducia di questo Sindaco,nonostante la sua appartenenza alla cat.C,che non avrebbe consentito,se non a tempo determinato,il conferimento dell'incarico di Responsabile. Tra l'altro vi sono stati anche esposti,tra cui uno a S.E. il Prefetto,con i quali veniva fatta presente l'illegittimità dell'incarico conferito da questo Sindaco alla Formoso,in presenza di figura appartenente alla cat.D nell'organico del Comune di Fagnano Castello,in persona del cav.Barbagallo.

L'oggettiva impossibilità del cav.Barbagallo a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio Finanziario,per assenza dei requisiti professionali e l'impossibilità di trovare un Comune disponibile a gestire in forma associata e,quindi, conferire l'incarico di responsabile a dirigente di altro ente,ha fatto sì che questo Sindaco conferisse l'incarico alla rag.Formoso,nonostante non avesse i requisiti soggettivi per l'incarico,se non a tempo determinato. L'atteggiamento di questo Sindaco dimostra inequivocabilmente la fiducia e la stima che si è avuta nei confronti della Formoso nei cinque anni della precedente amministrazione,non giudicando noi,a differenza di altri,anche come avvenuto in passato,i dipendenti in base al loro sostegno politico o,peggio,se abbiano o meno votato l'amministrazione in carica.

A dire la verità altra ragione, che non ha consentito a questo Sindaco di nominare un Responsabile appartenente alla cat. D,è stato l'erroneo presupposto,fornitoci proprio dalla Formoso,che la spesa affrontata per un rapporto di lavoro ai sensi dell'art.110 del D.lgs 267/2000,venisse imputata al costo del personale e,quindi,tenuto conto della dotazione organica del Comune di Fagnano Castello,si sforasse la spesa.

In sede di controllo dell'attività politico-amministrativo,potere spettante all'organo politico ai sensi dell'art.107 del D.lgs 267/2000,in concomitanza con le ferie concesse alla Formoso i primi del mese di agosto di questo anno,ci siamo accertati che, contrariamente a quanto osservato precedentemente dalla Formoso,anche per iscritto, la spesa affrontata per un rapporto di lavoro ex art.110 del D.lgs 267/2000,cioè con figura esterna all'ente,non deve essere imputata alla spesa del personale e,considerata l'attuale dotazione organica del Comune di Fagnano Castello,è possibile addirittura stipulare due contratti con figure esterne aventi i requisiti per appartenere alla cat.D.

Proprio quest'ultimo aspetto,ci ha indotti ad intensificare le ricerche presso altri Comuni per individuare una figura professionale con la quale gestire in forma associata il servizio finanziario e l'abbiamo trovata nel Comune di Maierà,dove a reggere la responsabilità è il Dott. Gennaro Marsiglia,professionista di elevata esperienza e di diffusa stima nell'ambiente. Quindi,l'atto deliberativo che si propone all'odierno Consiglio. Altre questioni che riguardano la posizione della rag.Formoso,oggetto di polemiche,saranno eventualmente affrontate nelle sedi competenti.

**Il consigliere Brusco** pretende che venga sgomberato il campo che vi siano atti emanati dello stesso nei riguardi della ragioniera Formoso.

**Il Vicesindaco** precisa le motivazioni che hanno indotto lo stesso a parlare in quei termini nei confronti della ragioniera atteso che la minoranza ha parlato di pagina nera e di pretesto a causa del parere negativo espresso dalla Ragioniera circa il riequilibrio di bilancio.. Esprime voto favorevole avendo necessità di ricoprire il posto.

**Ultimati** gli interventi,

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Uditi** gli interventi sopra riportati;

**Considerato** che il Comune di Fagnano Castello con nota del 11.08.2017 prot. 3175 ha esternato al Comune di Maierà l'intento di utilizzare in convenzione una unità di personale quale Responsabile del Servizio Finanziario ;

**Preso atto** che il Sindaco del Comune di Maierà con nota del 16.08.2017 prot.2347, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data prot. 3210 ha dato l'assenso alla costituzione della convenzione di che trattasi;

**Considerato** che tale previsione di una convenzione tra i due Comuni per assicurare il ruolo del Responsabile del Servizio Finanziario non è ostativa ad assicurare la funzionalità degli uffici finanziari degli stessi Comuni;

**Ritenuto** a ciò poter provvedere assegnando n. tre ore di servizio al Comune di Fagnano Castello, ripartendo gli oneri connessi nelle misure e secondo le modalità stabilite nell'allegato schema di convenzione;

**Preso atto**

- che l'art. 14 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto in data 22.1.2004 regola la possibilità di utilizzare personale assegnato ad altri enti cui è applicato il medesimo contratto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione, previo assenso dell'Ente di appartenenza e con il consenso dei lavoratori interessati, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse;

- che ai sensi del richiamato art. 14 del CCNL 22.1.2004 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato resta unico ed unitario ed è gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente utilizzatore;

- che tramite la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 come successivamente modificato;

- che la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.1.2004 deve necessariamente definire alcuni aspetti quali il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo congiunto del lavoratore;

Visto l'art. 30 del D. L/gs. n. 267/2000 che disciplina lo strumento della convenzione per lo svolgimento coordinato di funzioni e/o servizi tra gli Enti locali;

Visto l'allegato schema di convenzione, concordato tra i Comuni di Maierà e Fagnano Castello, ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto rispondente alle esigenze dei Comuni stessi;

Ritenuto di approvare la suddetta convenzione tra i due Comuni che persegue la realizzazione dei servizi istituzionali ed essenziali per l'Ente, nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in materia di spese per il personale;

Rilevato che da intesa espressa tra i due Comuni è individuato quello di Maierà quale Comune capofila al quale è demandata la procedura per il reclutamento di idoneo personale per assumere il ruolo di Responsabile;

Visto il decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, con particolare riferimento all'art. 30;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei Servizi affari generali e finanziario, ai sensi dell'art. 49, c. 1, DLgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi;

**Con** voti espressi per alzata di mano, n.9 favorevoli (maggioranza) e n.4 contrari: Brusco, Iapichino, Speranza, Palermo Tranquillo Michelino (minoranza);

## DELIBERA

- 1) **di richiamare** la premessa quale parte integrale e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, l'allegato schema di convenzione tra i Comuni di Maierà e quello di Fagnano Castello, con il Comune di Maierà quale Comune capofila per l'utilizzo in convenzione del Responsabile del Servizio Finanziario in ognuno dei due Comuni, che si compone di n. 7 articoli e forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) **di stipulare** la convenzione di cui al precedente punto 1) e, quindi, di autorizzare il Sindaco alla firma della stessa;
- 4) **di dare atto** che, in base all'art. 6 della convenzione, la medesima, decorrente dalla firma della convenzione ed ha validità ed efficacia fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco del Comune capofila, prevista presumibilmente nel periodo compreso tra il 15 aprile ed il 15 giugno 2018;

## IL SINDACO-PRESIDENTE

**Stante** l'urgenza, propone al Consiglio comunale l'immediata eseguibilità della delibera in oggetto;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Condivisa** la proposta del Presidente;

**Con** voti espressi per alzata di mano, n.9 favorevoli (maggioranza) e n.4 contrari: Brusco, Iapichino, Speranza, Palermo Tranquillo Michelino (minoranza);

## DELIBERA

**Di dichiarare**, stante l'urgenza, il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

## S C H E M A

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MAIERA' E FAGNANO CASTELLO PER L'UTILIZZAZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE IN FORMA ASSOCIATA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO FINANZIARIO.

L'anno duemiladiciassette ....., addì ..... del mese di .....  
tra i

Sigg.ri:

....., nato a ..... (.....) il ....., in qualità di  
.....del Comune di \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_;  
....., nato a ..... (.....) il ....., in qualità di  
.....del Comune di \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_;

**PREMESSO**

CHE con deliberazione dei Consigli Comunali n. ....del ....., n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e n. ....del ....., rispettivamente dei Comuni di Maierà e Fagnano Castello, dichiarate immediatamente eseguibili, veniva approvato lo schema di convenzione per l'utilizzazione di una unità di personale in forma associata nell'ambito dei Servizi Finanziari dei due medesimi Enti;

VISTO l'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO l'art. 34, comma 13, della Legge 27/12/2002 n. 289;

VISTO l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004;

convengono e stipulano quanto segue:

### ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di MAIERA' E FAGNANO CASTELLO stabiliscono, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, di utilizzare numero una unità di personale per svolgere in modo coordinato e in forma associata da utilizzare nell'ambito dei Servizi Finanziari dei due Comuni.

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti, oltre che conseguire una economica gestione delle risorse.

### ART. 2 - MODALITA' OPERATIVE

Gli Enti predetti stabiliscono che il servizio di Responsabile del Servizio Finanziario, come definito al precedente articolo 1), sia svolto in forma associata con le seguenti modalità operative:

a) ogni Ente continuerà ad avere una autonoma sede dell'ufficio Finanziario, la cui responsabilità viene affidata a dipendente in servizio presso gli enti in convenzione, individuato con specifico e separato incarico da parte di ognuno dei due Sindaci;

b) al dipendente designato quale responsabile degli uffici e dei servizi sono affidate tutte le competenze riguardanti la responsabilità propria dell'ufficio prevista per legge;

c) il medesimo avrà in particolare il compito di Responsabile del Servizio, come sopra individuato, con le mansioni tutte ascrivibili al ruolo come per legge, regolamenti e/o direttive e/o disposizioni impartire, coordinamento del personale subordinato;

d) l'orario lavorativo presso i due Enti verrà articolato d'intesa dalle due Amministrazioni Comunali.

Le due Amministrazioni Comunali in parola potranno, nell'ambito dei propri territori di competenza e d'intesa con il dipendente interessato, conferire allo stesso ulteriori mansioni rispetto a quelle oggetto della presente convenzione.

Per la gestione del Responsabile utilizzato in convenzione si applicano le soluzioni di flessibilità, concordate tra gli Enti, previste dalla vigente normativa contrattuale al fine di ottimizzare l'impiego del dipendente.

### ART. 3 - DIPENDENTE INDIVIDUATO. MONTE ORE

Il Comune di Maierà è il capo-convenzione.

Rimane ferma la disciplina di cui all'art. 2, che prevede che ogni Comune continua ad avere un autonomo ufficio Finanziario, comprendente anche l'Ufficio Tributi.

Il Comune di Maierà provvede all'adozione di tutti i provvedimenti concernenti il reclutamento, la posizione giuridica ed economica del dipendente convenzionato.

Il dipendente in convenzione presterà servizio per n. 3 ore settimanali nel Comune di Fagnano Castello, con la conseguente ripartizione economica della spesa che ogni Comune sosterrà in proprio.

L'articolazione oraria della presenza presso ciascun Ente sarà stabilita di comune accordo tra le due Amministrazioni Comunali.

In caso di affidamento di ulteriori incarichi ogni Comune provvederà per proprio conto sia agli atti per il conferimento che al relativo pagamento.

#### ART. 4 - FORME DI CONSULTAZIONE E VIGILANZA

Per consultazioni, verifiche e controllo della gestione del servizio i Sindaci provvederanno con incontri

aventi periodicità mensile, oltre che ogni qualvolta una delle parti ne ravvisi la necessità.

#### ART. 5 - RAPPORTI FINANZIARI

La spesa complessiva annuale relativa alla gestione del servizio avviene secondo quanto previsto al precedente articolo 3).

#### ART. 6 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La presente convenzione avrà decorrenza a partire dalla firma della convenzione ed ha durata, validità ed efficacia alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco del Comune capofila, prevista presumibilmente nel periodo compreso tra il 15 aprile ed il 15 giugno 2018.

La convenzione potrà essere anticipatamente risolta su richiesta di uno dei Comuni all'altro, con preavviso di almeno quindici giorni in qualsiasi tempo.

#### ART. 7 – RINVIO

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle specifiche normative vigenti nella materia di funzione associata, alle disposizioni del codice civile in quanto applicabili ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

La presente convenzione, esente da imposta di bollo ex D.P.R. n. 642 del 26-10-1972.

Per il Comune di MAIERA'  
Il Sindaco - Giacomo DE MARCO

---

Per il Comune di Fagnano Castello  
Il Sindaco - Avv. Giulio TARSITANO

---

Pareri sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA  
Si esprime parere favorevole.

Data 22.08.2017

SERVIZIO AFFARI GENERALI

IL RESPONSABILE  
F.to Cav. Egidio BARBAGALLO

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole.

Data 22.08.2017

SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE  
F.to Avv. Giulio TARSITANO

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
F.to Avv. Giulio TARSITANO

IL SEGRETARIO  
F.to Dott. Ferdinando PIRRI

La pubblicazione all'Albo pretorio on-line è iniziata in data odierna, e durerà quindici giorni consecutivi annotata al n. \_\_\_\_\_

Data 28.08.2017

IL DIPENDENTE INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva, perché:  
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile;  
sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza richiesta di controllo.

Data 22.08.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott Ferdinando PIRRI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la deliberazione è stata pubblicata dal 28.08.2017 al 11.08.2017 senza che sia pervenuta richiesta di controllo.

Data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.Ferdinando PIRRI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.Ferdinando PIRRI