



**COMUNE DI FAGNANO CASTELLO
"CITTÀ DEL CASTAGNO"
PROVINCIA DI COSENZA**

UFFICIO TECNICO COMUNALE
Telefono 0984 525.105 - Fax 0984.526764
e-mail: ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.cs.it
pec: ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.b)
D. LGS. N.50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AREA
PIC- NIC ALLA LOC.TÀ SPONZE - CIG: Z412426C25.**

VERBALE DI GARA

L'anno duemiladiciotto addì 29 del mese di giugno alle ore 13:40, presso la Residenza Municipale ovvero negli uffici dell'UTC del Comune di Fagnano Castello, si è riunita in seduta pubblica la commissione di gara dell'intervento di cui all'oggetto, composta dai seguenti componenti:

- ✓ *Ing. Catia Pantalena - Presidente, Responsabile Ufficio Tecnico Comunale;*
- ✓ *Sig.ra Rosetta Sirimarco – Commissario, collaboratore amministrativo Area Affari Generali;*
- ✓ *Sig. Enzo Sbarra - Commissario, addetto c/o Ufficio Tecnico Comunale, con le funzioni di segretario verbalizzante;*

Premesso:

Che con Determina n.100 del 8.06.2018 veniva approvato l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di gestione dell'area pic-nic alla loc.tà Sponze per la durata di mesi 3 (TRE), nonché la relativa istanza di partecipazione;

Che l'avviso pubblico di manifestazione di interesse prot. n.2428 del 14.06.2018 veniva pubblicato sull'albo pretorio on-line del Comune di Fagnano Castello per il periodo ridotto di 10 giorni naturali e consecutivi, secondo quanto disposto al p.to 4.1.4 delle Linee Guida ANAC n.4;

Che, entro il termine fissato nel suddetto avviso pubblico per la ricezione delle manifestazioni di interesse, le ore 24.00 del giorno 23.06.2018, pervenivano tre istanze da parte di altrettante imprese/ società cooperative;

Che con Determina n. 112 del 26.06.2018 si prendeva atto delle risultanze dell'avviso pubblico esplorativo per la sopra menzionata indagine di mercato e si dava avvio alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs 50/2016 e del successivo D.Lgs. 56/2017, per l'affidamento del servizio di gestione dell'area pic-nic alla loc.tà Sponze, con aggiudicazione secondo il criterio dell'aumento dell'importo posto a base di gara;

Rilevato che il termine per la ricezione delle offerte era fissato alle ore 12:00 del 29.06.2018;

Considerato che con Determina n.116 del 29.06.2018 veniva nominata la commissione di gara per l'esame delle offerte ricevute relativamente alla procedura negoziata di cui all'oggetto, nella seguente composizione:

- ✓ *Ing. Catia Pantalena - Presidente, Responsabile Ufficio Tecnico Comunale;*
- ✓ *Sig.ra Rosetta Sirimarco – Commissario, collaboratore amministrativo Area Affari Generali;*
- ✓ *Sig. Enzo Sbarra - Commissario, addetto c/o Ufficio Tecnico Comunale, con le funzioni di segretario verbalizzante;*

Che, entro il termine fissato per la ricezione delle offerte perveniva all'ufficio protocollo dell'Ente il solo plico dell'Impresa Merenda Raffaele con sede in Roggiano Gravina (CS) alla via Rocco Scotellaro, 10, acquisito al prot. n.2699 del 29.06.2018:

Tutto ciò premesso:

L'Ing. Catia Pantalena, Responsabile del Servizio N.3 del Comune di Fagnano Castello, assume la presidenza della commissione di gara.

In prima istanza si procede alla verifica formale del plico.

La commissione, rilevato che il plico dell'Impresa Merenda Raffaele con sede in Roggiano Gravina (CS) alla via Rocco Scotellaro,10 risulta presentato correttamente, procede all'esame dello stesso.

Si rileva che il plico presentato dell'Impresa Merenda Raffaele al suo interno contiene la seguente documentazione amministrativa:

- Istanza di partecipazione a firma del titolare Sig. Merenda Raffaele nato a Roggiano Gravina (CS) il 09.02.1982, C.F. MRNRFL82B09H488Z e P.I.V.A. 02391710780, con apposta firma digitale ed allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- Capitolato d'oneri firmato per accettazione;
- Copia della visura di cui all'Iscrizione alla C.C.I.A.A.

La documentazione amministrativa presentata dall'Associazione F.C.F. risulta completa.

Ultimata la verifica della documentazione amministrativa, la commissione procede all'esame dell'offerta economica la cui presentazione da parte della ditta concorrente risulta formalmente corretta, così come previsto al punto 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA della lettera di invito alla procedura di cui all'oggetto.

Il Presidente dà atto che l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'aumento dell'importo posto a base di gara, determinato mediante unico rialzo percentuale da applicare sul canone da corrispondere al Comune di Fagnano Castello per l'intera durata dell'affidamento e quantificato in € 150,00.

Il Presidente dà lettura del rialzo percentuale offerto dal concorrente per l'esecuzione del servizio. Le risultanze sono riportate nel prospetto seguente:

N.ro	Ditta	Rialzo% Offerto	Importo Offerto
1	Impresa Merenda Raffaele	10,50 %	€ 165,75

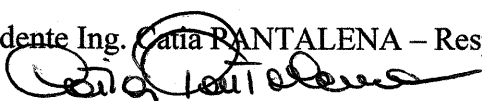
La commissione, in esito alle risultanze di gara, dichiara 1[^] classificata l'Impresa Merenda Raffaele con sede in Roggiano Gravina (CS) alla via Rocco Scotellaro, 10, che ha offerto, sull'importo a base d'asta di € 150,00, il rialzo percentuale del 10,50 % pari ad € 15,75, ovvero per l'importo offerto di € 165,75.

Si precisa che nel Modello B - Offerta Economica presentato dall'Impresa Merenda Raffaele la medesima ha riportato in modo errato un importo offerto pari ad € 160,50 non corrispondente al rialzo percentuale offerto del 10,50% e che l'importo esatto risulta pari ad € 165,75 come indicato nel prospetto di cui sopra.

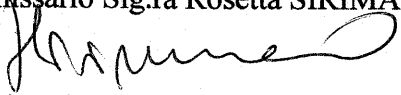
Alle ore 14:55 il Presidente della commissione dichiara chiusa la seduta di gara dando atto che il presente verbale, con la proposta di aggiudicazione in favore della Ditta 1[^] classificata, verrà trasmesso al RUP per gli adempimenti di competenza.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente Ing. Catia PANTALENA – Responsabile del Servizio Tecnico



Il Commissario Sig.ra Rosetta SIRIMARCO - *Collaboratore amministrativo, Area Affari Generali*



Il commissario, con funzioni di segretario verbalizzante Sig. Enzo SBARRA - Addetto c/o Ufficio
Tecnico Comunale, con le funzioni di segretario verbalizzante

