

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Determinazione N. 14  
Del 14.02. 2012

**OGGETTO:** Acquisto buoni lavoro (Voucher) per lo svolgimento di prestazioni di lavoro accessorio per attività lavorative di natura occasionale. Impegno e liquidazione di spesa. CIG Z8403B345E

L'anno duemiladodici, addì quattordici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione.

***Premesso che:***

- per prestazioni di lavoro occasionale accessorio si devono intendere attività lavorative di natura meramente occasionale ed accessoria, non riconducibili a tipologie contrattuali tipiche di lavoro subordinato o autonomo, ma mere prestazioni di lavoro definite con la sola finalità di assicurare le tutele minime previdenziali ed assicurative in funzione di contrasto a forme di lavoro nero ed irregolare;
- in base all'art. 70 del DLgs 276/2003, così come modificato dai commi 148 e 149 dell'art. 2, della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria 2010) che ne ha ampliato l'ambito di applicazione, gli enti locali possono utilizzare lavoro occasionale ed accessorio anche nell'ambito di lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti;

***Preso atto che,*** grazie alle nuove norme in materia di lavoro occasionale ed accessorio, il Comune di Fagnano Castello potrà fronteggiare esigenze contingenti e ampliare, nel contempo, le opportunità di impiego e di integrazione del reddito per i soggetti "*più deboli*" appartenenti alla propria comunità;

***Richiamati*** in particolare:

- la Legge Delega n. 30/2003 (art. 4 c. 1 lett d);
- il D. Lgs n. 276/2003 (artt. 70 - 73);
- la Legge n. 33/2009;
- la legge 191/2009 (Finanziaria 2010) che ha apportato significative modifiche all'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003, in merito al campo di applicazione del lavoro occasionale accessorio, inserendo ulteriori attività ed ampliando la platea dei possibili committenti e prestatori e con il comma 149 sancisce che il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte degli Enti Locali è consentito nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale;

- le circolari dell'INPS in particolare la circolare n. 17 del 3 febbraio 2010 che ha fornito indicazioni in merito all'ampliamento dell'ambito di utilizzo dei "buoni lavoro";

**Considerato che:**

- il Comune di Fagnano Castello intende avvalersi delle prestazioni di lavoro accessorio per attività lavorative di natura occasionale, utilizzando il sistema di pagamento dei buoni lavoro (voucher), nei limiti consentiti dalla normativa richiamata;
- necessita procedere all'acquisto di n. 200 buoni lavoro (voucher) in modalità cartacea del valore economico di € 10,00 cadauno, per un importo complessivo di € 2.000,00, da utilizzare per prestazioni di lavoro accessorio consistenti in attività a favore del Comune, inerenti i lavori di pulizia degli edifici di proprietà comunale;
- l'Ente individuerà di volta in volta il personale in base alla disponibilità degli stessi ed in base alle esigenze dell'Amministrazione e in relazione alle attività da svolgere, alle attitudini dei prestatori, nonché alla situazione socio-economica degli stessi;

**Dato atto che:**

- l'impegno di spesa conseguente al presente atto comporta il seguente programma:
  - 1) Versamento di € 2.000,00 in conto corrente postale n. 89778229 intestato a "INPS DG Lavoro Occasionale Accessorio";
  - 2) Inoltro richiesta/prenotazione buoni lavoro alla sede Regionale INPS di Catanzaro con allegata copia versamento effettuato;
  - 3) Delega del rappresentante legale per ritiro voucher disponibili presso sede Inps di Cosenza.
  - 4) Di procedere successivamente al ritiro presso la sede provinciale di Cosenza dei suddetti buoni lavoro;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n.75 del 29.12.2011 di approvazione delle dotazioni finanziarie provvisorie esercizio 2012;

Visto il decreto sindacale n. 7 del 10.07.2008, con il quale il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109, del DLgs 267/2000, è stato nominato Responsabile del Servizio n.1.

Acquisita l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, c. 5, DLgs 267/2000;

Richiamato l'ex-art. 125 del D.Lgvo 163/2006;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. Di impegnare in favore dell'INPS la somma complessiva di € 2.000,00 oltre spese postali per l'acquisto di n. 200 buoni lavoro (voucher) in modalità cartacea del valore economico di € 10,00 cadauno;
2. Di imputare la somma complessiva di € 2.001,10 sull'Int. 3- Servizio 2-Funzione 1-Titolo I (Cap. 1043/6) del bilancio c.e. in corso di predisposizione e nel rispetto dell'art. 165 DLgs 267/2000;
3. di liquidare e pagare somma di che trattasi con versamento sul c/c postale n. 89778229 dell'Inps DG Lavoro Occasionale ed Accessorio.
4. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.
5. Di precisare, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on-line, sul sito web istituzionale comunale per 15 giorni consecutivi.