



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comune di Roggiano Gravina (CS)- Capofila

Comune di Fagnano Castello (CS)- Comune di Malvito (CS) - Comune di San Sosti (CS)



### ENTE APPALTANTE - COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

"CITTÁ DEL CASTAGNO"

PROVINCIA DI COSENZA

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Via Garibaldi, 106 - 87013 Fagnano Castello (CS)

Telefono 0984 525.105 - Fax 0984.526764

e-mail: [ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.it); pec: [ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it](mailto:ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it)

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI INTERVENTI PER L'AMPLIAMENTO E LA GESTIONE DI NUOVI BLOCCHI LOCULI DEL CIMITERO COMUNALE DI FAGNANO CASTELLO CON L'OPZIONE DEL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI (PROJECT FINANCING) - Art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50 del 2016 -**

COD. CUP. J51B16000440007- LOTTO CIG. 6956061321

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di FAGNANO CASTELLO, Via Garibaldi, 106 - 87013 (CS)

Tel.0984.525105/int.7; FAX:0984.526764

email: [ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.cs.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.cs.it);

pec: [ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it](mailto:ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it)

#### 2. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta ai sensi dell'art. 183, c. 15, del D.Lgs. n. 50/2016 (finanza di progetto) per l'affidamento, mediante procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del contratto di concessione avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la Direzione Lavori, il coordinamento della sicurezza ed il collaudo dei lavori per la realizzazione di nuovi blocchi loculi nel Cimitero Comunale di Fagnano Castello(CS), **CON DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEL SOGGETTO PROMOTORE**, come meglio specificato nella proposta e nel progetto di fattibilità presentato dal soggetto promotore medesimo, *Impresa Geom. Armando Perrone & C. S.a.s. di Perrone Ing. Gennarino* con sede in Fagnano Castello(CS) alla Via San Francesco, posti a base digara.

La presente concessione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 136/2010.

I Concorrenti, compreso il soggetto promotore, devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione fissati nel bando e nel disciplinare di gara. Ai concorrenti è fatto obbligo di presentare un'offerta contenente una bozza di convenzione, il piano economico-finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui al comma9, primo periodo, dell'art.183 del D.Lgs.n.50/2016, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, nonché eventuali varianti al progetto di fattibilità posto a base della presente gara secondo quanto previsto nei successivi punti del presente disciplinare. Si applicano i commi 4, 5, 6, 7 e 13 dell'art.183 del D.Lgs. n.50/2016. Il soggetto promotore potrà, in alternativa, presentare la propria offerta dichiarando di mantenere ferme le condizioni di cui alla proposta approvata dall'Amministrazione comunale, fatto salvo il diritto di prelazione a favore dello stesso.

Il concedente affida in via esclusiva al concessionario:

- a) la progettazione definitiva dell'opera redatta ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.25 e segg. del DPR 207/2010;
- b) la progettazione esecutiva dell'opera redatta ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.35 e segg. del DPR 207/2010;
- c) la Direzione Lavori;
- d) il coordinamento della sicurezza;
- e) il collaudo delle opere;
- f) la realizzazione dei lavori necessari alla realizzazione dell'opera;
- g) la gestione e la manutenzione del nuovo cimitero civico del Comune di Fagnano Castello, con esclusione dei servizi di onoranze funebri.

L'importo complessivo dell'investimento, risultante dalla proposta presentata dal promotore, è pari ad € 5.712.500,00 al netto dell'Iva e risulta ripartito come di seguito riportato:

Stima dell'investimento economico in capo al concessionario:

INTERVENTO	QUANTITA'	COSTO UNITARIO €	IMPORTO €
Fornitura e messa in opera di n°100 loculi similari a quelli esistenti concessi all'Ente Comunale entro 60 gg dall'avvio della gestione e da installare nelle strutture esistenti	100	600	60.000
Fornitura e messa in opera di n°100 loculi similari a quelli esistenti concessi all'Ente Comunale entro 10 anni dall'avvio della gestione e da installare nelle strutture esistenti.	100	600	60.000
Costruzione di nuovi loculi completo di opere murarie	1300	1000	1.300.000
Costruzione loculi ossari/urne cinerarie	325	200	65.000
Fornitura di attrezzature, arredi e riqualificazione spazi verdi esistenti			20.000
Lavori di manutenzione ordinaria durante la gestione			100.000
Servizi di polizia cimiteriale, custodia e altri servizi e forniture			300.000
Oneri tecnici (progetto, coord. sic., D.L., collaudi)			150.000
Costi di procedura			30.000
<b>TOTALE</b>			<b>2.085.000</b>

Stima dei ricavi di gestione:

ATTIVITA'	QUANTITA'	COSTO UNITARIO/TARIFFA VIGENTE €	IMPORTO €
Ricavi dovuti alla vendita dei nuovi loculi	1300	costo medio € 2375	3.087.500
Ricavi da vendita loculi ossari/urne cinerarie	310	costo medio € 350	108.500
Tumulazioni salme, resti mortali e ceneri	1205	€ 300	361.500
Estumulazioni ordinarie e straordinarie salme, resti mortali e ceneri	100	€ 400	40.000
Ricavi sui servizi di polizia cimiteriale a pagamento			30.000
<b>TOTALE</b>			<b>3.627.500</b>

Dal punto di vista economico e temporale l'appalto prevede:

1. L'installazione di ulteriori edicole funerarie, aventi le stesse dimensioni e caratteristiche di quelle esistenti, nei due lotti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo in corso di realizzazione;
2. L'ampliamento del nuovo cimitero comunale con la realizzazione di ca. 1300 loculi, su una superficie di terreno, classificata ai sensi del previgente Strumento Urbanistico Comunale (P.R.G.) e del vigente Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (P.S.C.) come "Zona G5" (Vincolo Cimiteriale) suddivisa in n.ro 7 lotti di mq 250 cadauno e messa a disposizione gratuitamente dal Comune di Fagnano Castello, previo esproprio, nell'area adiacente al costruendo nuovo cimitero;
3. La realizzazione di un'area per la sosta a servizio degli utenti;
4. La gestione, per l'intera durata della concessione fissata in anni 30, dei servizi cimiteriali del nuovo cimitero comunale con la garanzia di una corretta esecuzione delle operazioni cimiteriali disciplinate dal D.P.R. 285/90, compreso lo smaltimento dei rifiuti derivanti da tale attività, l'espletamento delle attività di manutenzione ordinaria (delle strutture, delle aree e degli impianti) nonché l'apertura/chiusura del cimitero, la pulizia e la custodia dello stesso.

Per sopperire alla necessità di garantire nuove edicole funerarie a tutti i coloro che nel 2009 furono interessati dal terribile evento franoso che provocò la spaccatura in due dell'area cimiteriale e la distruzione di cappelle e loculi, l'installazione dei 200 loculi ceduti gratuitamente dal Concessionario al Comune di Fagnano Castello per il completamento dei due lotti esistenti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo in corso di realizzazione, dovrà avvenire entro 60 giorni dalla stipula del contratto relativo alla concessione in argomento. Nel caso di suddivisione in lotti di esecuzione, il 1° lotto funzionale dei lavori dovrà essere idoneo a sopperire l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di disporre di loculi per la tumulazione delle salme, pertanto dovrà prevedere l'incremento del numero di loculi ceduti gratuitamente al Comune di Fagnano Castello, costituendo tale incremento elemento di valutazione dell'offerta stessa. Il 1° lotto dovrà essere ultimato secondo i tempi indicati in sede di offerta dal concessionario, sulla base delle proprie valutazioni tecnico economiche. I tempi di esecuzione non potranno in ogni caso essere superiori a 18 mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Si precisa che l'area interessata dagli interventi di ampliamento del nuovo cimitero comunale, classificata ai sensi del previgente Strumento Urbanistico Comunale (P.R.G.) e del vigente Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (P.S.C.) come "Zona G5" (Vincolo Cimiteriale), è proprietà di privati, pertanto sarà necessario avviare le necessarie procedure espropriative (CON ONERI FINANZIARI TOTALMENTE A CARICO DEL CONCESSIONARIO).**

### **3. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della Concessione è stabilita, sulla base del progetto di fattibilità presentato dal Promotore, in anni 30 (trenta), a decorrere dalla firma della convenzione. Si esclude ogni tacito rinnovo.

Il Concessionario si impegna espressamente ad accettare le proroghe eventualmente disposte dall'Amministrazione ai medesimi prezzi, patti e condizioni del contratto originario. In ogni caso alla scadenza, il Concessionario, per evitare l'interruzione del pubblico servizio, dovrà continuare a prestare la sua opera agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza stessa, fino a quando la Stazione Appaltante non avrà provveduto ad esperire una nuova procedura di gara o ad assumersi in proprio la gestione del servizio, per un periodo comunque non superiore a un anno. Si esclude ogni tacito rinnovo.

Si precisa, altresì, che al termine della concessione tutte le opere cimiteriali realizzate con annessi impianti passeranno nella piena ed esclusiva disponibilità del Comune di Fagnano Castello

Allo scadere della convenzione la titolarità del potere concessorio del diritto di superficie, comprensivo dei manufatti ivi realizzati, rientrerà nella piena disponibilità dell'Amministrazione comunale senza alcun onere a carico della stessa.

Qualora al termine della concessione risultassero invenduti loculi e manufatti la Concessione potrà essere prorogata, con accordo tra le parti, sino a 5 (cinque) anni. Al termine della concessione tutte le opere cimiteriali realizzate con annessi impianti passeranno nella piena ed esclusiva disponibilità del Comune di Fagnano Castello. I loculi e le cappelle rimasti invenduti al termine della concessione e della eventuale proroga entreranno nella disponibilità del Comune di Fagnano Castello il quale procederà, su richiesta degli utenti, alla vendita nel corso del tempo versando il corrispettivo delle vendite al Concessionario.

## **4 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

### **4.1) Cauzioni e garanzie richieste**

➤ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

**a)** Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016: trattandosi di appalto per la concessione di servizi la cauzione provvisoria deve garantire la Stazione Appaltante nella misura dell'importo dell'investimento iniziale previsto nella proposta del promotore. La cauzione provvisoria, pertanto, è pari al 2% della somma dell'importo dei lavori accessori e delle spese tecniche (€ 1.505.000,00 + € 150.000,00 = € 1.655.000,00) ovvero ad € 33.100,00. La suddetta garanzia può essere prestata, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D.Lgs.

50/2016. In ogni caso la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice Civile;
- la validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria.

**Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione provvisoria è stabilito in € 16.550,00 – pari all'1% del valore complessivo stimato dell'investimento.**

Per fruire di tale beneficio, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso del requisito rilasciando l'apposita dichiarazione all'interno dell'istanza di ammissione alla gara. La riduzione troverà applicazione:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 la cauzione provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del medesimo decreto, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**b) Cauzione art. 183, comma 13, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, a favore del Comune di Fagnano Castello, (pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento) dell'importo complessivo di € 41.375,00 a garanzia del rimborso delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno.**

La cauzione per il rimborso delle spese di progettazione può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di:

- fidejussione bancaria, rilasciata da aziende di credito, autorizzate a norma di legge;
- polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

L'autorizzazione deve essere presentata in copia unitamente alla polizza. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione per le spese di progettazione deve:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, le garanzie fideiussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti le garanzie assicurative e fideiussorie devono necessariamente essere intestate da tutti i componenti del costituendo raggruppamento. Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di Concessione.

- Il soggetto aggiudicatario è tenuto a prestare:

**a) Cauzione definitiva** di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016. Il Concessionario è tenuto a prestare la cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nella misura prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 della stessa norma, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di Concessione. **Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, qualora il Concessionario sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50%.**

In merito al beneficio della riduzione della garanzia, si precisa che:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del medesimo decreto, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**b) Polizza assicurativa** per i rischi di esecuzione. Il Concessionario è tenuto a produrre idonea polizza assicurativa per i rischi da esecuzione (a copertura dei danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori), e di responsabilità civile verso terzi, da costituirsi secondo le modalità di cui all'art. 103, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

**c) Cauzione di cui all'art. 183, comma 13**, del D.Lgs. 50/2016. Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, da parte del concessionario è dovuta una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

#### **4.2) Versamento del contributo all' A.V.C.P.**

Versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto dei lavori in oggetto, da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet.

La mancata presentazione della documentazione a comprova dell'avvenuto versamento del contributo di gara è condizione di esclusione dell'offerta dalla procedura di selezione.

#### **4.3) Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del D.lgs. 50 del 2016, anche ai sensi degli art. 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010.

##### **4.3.1) Requisiti generali di ammissione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano: le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016 (consorzi stabili).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione. I lavori sono eseguiti dai concorrenti così riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione del Concedente, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, ai sensi dell'art. 92, comma 2 del DPR 207/2010.

Qualunque esecutore di lavori dovrà essere qualificato ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 e rispetto ai requisiti di ordine morale e di quanto stabilito nella normativa antimafia di cui al D.lgs. 159 del 2011.

#### **4.3.2) Requisiti economico-finanziari**

I soggetti interessati devono far pervenire nei termini e nei modi riportati nel Disciplinare di Gara ed unitamente alla domanda di partecipazione, dichiarazione attestante il possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento (10% di € 1.655.000,00 pari ad € 165.500,00)
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento (1/20 di € 1.655.000,00 pari ad € 82.750,00)
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quelli previsti dal presente intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento (5% di € 1.655.000,00 pari ad € 82.750,00);
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dal presente intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto per l'intervento (2% di € 1.655.000,00 pari ad € 33.100,00);

Ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.P.R. 207/2010, il concorrente, in alternativa ai requisiti previsti alle lettere c) e d), possono incrementare i requisiti previsti dalle lettere a) e b), nella misura pari a 1,5 volte.

Il requisito previsto alla lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

#### **4.3.3) Requisiti tecnico-organizzativi**

I lavori potranno essere realizzati dal concessionario nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di lavori pubblici:

- Direttamente, mediante la propria organizzazione di impresa o mediante imprese collegate.

Nel caso in cui il concessionario intenda eseguire i lavori tramite imprese collegate, queste ultime dovranno essere in possesso oltre ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, di attestazione SOA per categorie e classifiche adeguate all'importo dei lavori. Alla candidatura per la concessione dovrà essere allegato l'elenco completo delle imprese collegate e tempestivamente aggiornato in relazione alle modifiche intervenute nelle relazioni tra le imprese.

- Tramite affidamento a terzi, nel rispetto degli artt. 164 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti che eseguono i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate dovranno essere in possesso, oltre, ai requisiti previsti dall'art. 95 del DPR 207/2010 anche dei requisiti sotto descritti:

- Attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità per la categoria OG 1 classifica di importo III-bis;

Si richiede l'abilitazione di cui Legge n. 81/2008 e s. m.i.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione alle condizioni indicate all'art. 61 c. 2 del DPR 207/2010. Ai sensi dell'art. 92 c. 2 del DPR 207/2010, per i raggruppamenti temporanei, di tipo orizzontale di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 c. 2 lett. d), e), f), g) i requisiti di qualificazione economico finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel bando per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10%. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicato in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Ai sensi dell'art. 92 c. 3 del DPR 207/2010, per i raggruppamenti temporanei, di tipo verticale di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 c. 2 lett. d), e), e g), i requisiti di qualificazione economico finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel bando sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporabili ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere, nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente. I

requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta.

#### **4.3.4) Requisiti per la progettazione definitiva-esecutiva**

- Nel caso in cui il concessionario intende dare corso alla progettazione direttamente, oltre ai requisiti richiesti come concessionario dovrà essere in possesso dei requisiti tecnico professionali. Se in possesso di attestazione SOA di progettazione ed costruzione dovrà attestare che i requisiti tecnico professionali richiesti dal presente bando sono posseduti dal proprio staff di progettazione costituito ai sensi dell'art. 79 comma 7 del DPR 207/2010.
- I concorrenti in possesso di attestazione SOA di sola costruzione devono avvalersi di professionisti qualificati da indicare nell'offerta o partecipare alla gara in associazione temporanea con uno o più soggetti ai sensi dell'art. 46, c. 1 del D.Lgs. 50/2016, i quali necessariamente rivestono il ruolo di mandante.

Nel caso di pluralità di professionisti, quest'ultimi si dovranno presentare nelle forme di cui all'art. 46 c. 1 lett. a), b), c), d), e) e f) del D.Lgs. 50/2016.

Se il concorrente è in possesso di attestazione SOA per sola costruzione dovrà indicare nell'offerta:

- l'operatore economico incaricato della progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione di cui all'art. 46 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, o più professionisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e), del quale il concorrente intende avvalersi;
- l'associazione in raggruppamento temporaneo in qualità di mandante ai fini della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all'art. 46, comma 1 lett. a), b), c), d) f) del D.Lgs. 50/2016, o più professionisti tra loro riuniti in sub raggruppamento di cui alla lettera e) del D.Lgs. 50/2016, applicando le disposizioni dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, l'incarico di progettazione, coordinamento per la sicurezza deve essere svolto da professionisti abilitati alla professione iscritti negli appositi albi e in possesso delle abilitazioni professionali previste dalla vigente normativa, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede d'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 in sede di offerta deve essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Il soggetto che si occupa del coordinamento per la sicurezza dovrà possedere la relativa abilitazione (art. 98 del D.Lgs. 81/2008).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che si avvalgono di professionisti indicati o associati per i quali sussistono:

- le cause ostative alla partecipazione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di esclusione di cui all'art. 24 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- l'inesistenza dei requisiti di cui agli articoli 254 e 255 del DPR 207/2010, in caso di società di ingegneria o di società di professionisti.

Nel caso in cui i concorrenti non possiedano i requisiti per l'affidamento dei servizi di progettazione o possiedano l'attestazione SOA per la sola attività di costruzione, l'assenza delle cause ostative deve essere dichiarata dai soggetti associati o indicati dal concorrente.

#### **Si precisa che:**

- il concorrente deve fornire l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali;
- i soggetti e i loro collaboratori che firmano il progetto, non devono trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 24, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, ovvero non devono partecipare a più di un raggruppamento né partecipare, contemporaneamente, in forma singola e quale componente di un raggruppamento temporaneo e comunque nessuno degli anzidetti soggetti deve essere amministratore, socio, dipendente consulente con rapporto esclusivo con società di professionisti o società di ingegneria che partecipano alla stessa gara;
- si applicano le disposizioni dell'art. 24 c. 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
- i soggetti, se costituiti in forma di società di ingegneria devono disporre del direttore tecnico in possesso dei requisiti di cui all'articolo 254, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010.

Si specifica che il soggetto designato quale potenziale affidatario dell'incarico della progettazione definitiva ed esecutiva, sia che faccia parte dello staff tecnico dell'Impresa concorrente in possesso dell'attestazione SOA per l'esecuzione e per la progettazione, sia che venga associato o indicato, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all'Albo professionale degli architetti o degli ingegneri;
- b) possedere i requisiti per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- c) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. del Codice;
- d) non essere stato indicato come progettista da altra impresa concorrente alla medesima gara;
- e) l'inesistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla gara;

f) avere svolto nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando progettazioni relative ad interventi riconducibili alla categoria OG1 per un importo non inferiore all'importo presunto delle opere da realizzare, indicando: 1) gli importi dei lavori; 2) il Committente; 3) il soggetto che ha svolto il servizio; 4) la data di inizio e fine espletamento del servizio, nonché di approvazione del progetto; 5) la natura delle prestazioni effettuate; I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Nel caso in cui vengano indicati o associati più progettisti, uno di questi deve possedere il riferito requisito tecnico in misura non inferiore al 40% dell'importo complessivo.

Si avverte che, nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti è necessario che venga indicato quale progettista almeno un professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro di residenza.

#### **4.4) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - servizi on line – AVCPASS operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento sopraindicato cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" che il concorrente dovrà inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

#### **4.5) AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016; in tal caso la stessa dovrà essere in possesso di qualificazione SOA - Categoria OG1, classifica non inferiore alla III - bis.

A tal fine, il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti da parte dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 89 del D.lgs. 50 del 2016 di cui:

- a) una dichiarazione verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
  - b) una dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante i requisiti necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50 del 2016, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84;
  - c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
  - e) allegare in originale o copia autenticata il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ovvero, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico che esiste nel gruppo.
- Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Non è consentito al concessionario di affidare appalti ai soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla procedura oggetto del presente bando.

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui al precedente punto III.3) va resa a firma del legale rappresentante del concorrente o dei legali rappresentanti nel caso di associazioni temporanee o consorzi non ancora costituite; tale dichiarazione, da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve riportare per ciascun requisito il valore posseduto e in caso di associazione temporanea o consorzio la quota parte di detto valore posseduta da ciascun concorrente; per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) ed e) del D.Lgs. 50/2016 la dichiarazione sostitutiva deve essere resa anche dalle imprese consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre.

#### **4.6) PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso l'area interessata dai lavori e dai servizi in concessione **sono obbligatori**.



L'impresa dovrà effettuare tassativamente visita nei luoghi oggetto della Concessione, almeno 5 giorni naturali prima della data di scadenza della gara, previa prenotazione telefonica contattando l'Ufficio Tecnico del Comune di Fagnano Castello al numero 0984.525105/int.7.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'impresa concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'Impresa.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria rappresentante il costituendo raggruppamento

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso una sola impresa, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'impresa) e con il documento di identità e/o opportuna delega. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogosottoscritta dall'incaricato del Comune di Fagnano Castello e controfirmata dal rappresentante dell'impresa concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'impresa medesima. Tale attestazione dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

## 5. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti in ordine alla presente procedura possono essere richieste esclusivamente in forma scritta al Responsabile del Procedimento Ing. Catia PANTALENA all'indirizzo pec [ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it](mailto:ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it) entro e non oltre 20 (venti) giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

2. Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

3. Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.comune.fagnanocastello.cs.it](http://www.comune.fagnanocastello.cs.it) sezione "Bandi di gara - Anno 2017", che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

## 7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Tecnico del Comune di Fagnano Castello, Via Garibaldi n.106, con raccomandata A/R o via PEC, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In

caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 8. ULTERIORI DISPOSIZIONI

a) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese, stabilite in altro stato membro dell'unione europea, devono essere espressi in euro.

b) I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## 9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta/proposta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 03/03/2017**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso l'ufficio protocollo della amministrazione aggiudicatrice, sito in via Garibaldi, 106 - 87013 Fagnano Castello (CS). In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data di ricevimento del plico e n° di protocollo.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che farà fede per il recapito, la data, l'ora e il numero del protocollo dell'Ente.

Il plico, debitamente chiuso e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e PEC per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora della scadenza di presentazioni dell'offerta. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi, i codici fiscali e la PEC dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi. Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica-organizzativa";

"C - Offerta economica".

## 10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti:

**I) Domanda di partecipazione (vedasi Allegato 1)** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese da associarsi o consorziarsi, riportante il Codice Fiscale e/o Partita IVA, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail (PEC) del concorrente. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

**II) Dichiarazione sostitutiva (vedasi Allegato 2)**, resa ai sensi del DPR 445/00 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

**1) indica** i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici;

**2) indica** i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) degli eventuali soggetti cessati da cariche nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara.

**3) attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice;

- 4) indica** la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento;
- 5) dichiara** di essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti nel Disciplinare di gara;
- 6) dichiara** che intende eseguire l'intervento con la propria organizzazione di impresa, unitamente agli estremi dell'Attestazione SOA ed al possesso della Certificazione del sistema qualità aziendale; oppure dichiara che non intende eseguire l'intervento con la propria organizzazione di impresa, nonché la misura con la quale saranno eseguiti direttamente i lavori oppure se gli stessi saranno eseguiti interamente da Terzi;
- 7) dichiara** che per l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva e la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, ricorrerà alla collaborazione di progettista/i esterno/i (libero professionista singolo/studio di professionisti associati/società di professionisti/società di ingegneria e/o architettura/consorzio) indicandone generalità, residenza, partita IVA, iscrizione Albo professionale; indica, altresì, le generalità della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche,
- 8) dichiara** che il proprio staff di progettazione è in possesso dei requisiti richiesti dal disciplinare di gara per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e del piano della sicurezza e coordinamento ed indica:
- generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del progetto definitivo ed esecutivo;
  - generalità della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
  - generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del piano di sicurezza e coordinamento e del fascicolo con le caratteristiche dell'opera, in possesso dei requisiti di cui all'art.98 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.;
- 9) dichiara** di non trovarsi in alcuno dei rapporti di cui agli artt. 48 comma 7 del Codice;
- 10) attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'intervento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 11) accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte alle richieste di chiarimento e nella documentazione di gara in generale;
- 12) attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- 13) attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 14) attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- 15) attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile alle condizioni dell'offerta presentata;
- 16) attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito
- 17) dichiara** di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della stessa e si impegna a confermare, su richiesta della Amministrazione, la validità dell'offerta per ulteriori 180 (centottanta) giorni qualora allo scadere dei primi 180 (centottanta) giorni non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara;
- 18) indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, il numero di fax, la PEC il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura;
- 19) indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE e di essere in regola con i relativi versamenti, ai fini del DURC, nonché il contratto collettivo (C.C.N.L.) applicato al proprio personale dipendente;
- 20) si impegna** a fornire, entro il termine stabilito successivamente dall'Amministrazione e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- 21) si impegna** a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di attuazione della concessione e comunque di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate alla attuazione dell'oggetto della concessione;
- 22) si impegna** ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale;
- 23) indica** le lavorazioni che, intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;

**24) indica** per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I predetti Consorzi dovranno produrre l'elenco delle cooperative associate e/o consorziate che aderiscono al consorzio;

**25) indica** a quale soggetto del raggruppamento, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; indica le quote percentuali di ciascun associato/consorziato nel raggruppamento/consorzio, ovvero la percentuale di lavori che eseguirà e/o presterà nell'ambito del raggruppamento o consorzio;

**26) dichiara** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

**27) attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

La dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare, in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o consorziarsi, la medesima dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, sempre a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Per i consorzi, tenuti ad indicare per quali consorziati essi concorrono, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, anche dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura o copia conforme all'originale.

**III) Dichiarazione datata e sottoscritta (vedasi Allegato 3)**, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80, resa:

- da parte dei Direttori Tecnici, nel caso in cui questi siano persone diverse dal Titolare, per le imprese individuali;
- da parte dei Direttori Tecnici e di tutti i Soci se trattasi di Società in nome collettivo;
- da parte dei soci accomandatari e direttore tecnico se trattasi di Società in accomandita semplice;
- da parte di tutti i Direttori Tecnici e degli Amministratori muniti di legale rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di Società.

La dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice, deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. Qualora detti soggetti non rilascino tale dichiarazione, dovrà esibirsi il relativo certificato del casellario penale o dei carichi pendenti; qualora tale certificato non sia stato rilasciato dall'Amministrazione giudiziaria, tale fatto dovrà essere attestato con apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000. Inoltre l'Impresa partecipante dovrà dichiarare e dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti) IV) Scrittura privata** autenticata da un Notaio o atto pubblico con la quale è stata costituita l'associazione temporanea di imprese e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale e la rappresentanza legale dalle altre imprese riunite alla capogruppo, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. I raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari andranno costituiti ai sensi dell'art. 48 del codice. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dello stesso articolo. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'Associazione Temporanea e del Consorzio concorrente, rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta. La violazione di tali condizioni comporta l'annullamento dell'aggiudicazione nonché l'esclusione concomitante o successiva dei concorrenti riuniti in Associazione o del Consorzio unitamente alle proprie consorziate.

**(in caso di avvalimento) V)** Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**VI) Attestazione di qualificazione in copia autentica**(*anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso*) o, nel caso di concorrenti costituiti da R.T.I. o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (*o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi*), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ai sensi dell'articolo 40, comma 3, lett. a) e b) del Codice, nonché il possesso del sistema di qualità aziendale. Qualora l'offerta presentata dal concorrente comprenda un progetto di fattibilità i cui lavori appartengano, secondo quanto indicato e documentato nel progetto stesso, a categorie e classifiche diverse da quelle indicate nel Bando e nel presente Disciplinare di gara, l'attestazione di qualificazione SOA deve documentare il possesso anche di tali categorie e classifiche.

**VII) Dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e** ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II del Regolamento, come specificati al Cap. 7 del presente disciplinare.

**VIII) Cauzione provvisoria**, come specificata al precedente paragrafo 4.1) del presente disciplinare, valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva.

**IX) Cauzione** di cui all'articolo 183, comma 13 del Codice, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.

**X) Attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica, del versamento a favore dell'Autorità quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto dei lavori in oggetto, da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet. Il pagamento può essere effettuato con le modalità indicate nel presente disciplinare; si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**XI) Dichiarazione** di presa visione del progetto e dei luoghi in originale rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione del progetto di fattibilità e dello stato dei luoghi di esecuzione dei lavori .

**XII) Dichiarazione/i del/i progettista/i (vedasi Allegato 4)**, resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000 con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in cui ciascun progettista: **attesta** l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali; **attesta**, indicandole specificatamente, di non essere in alcuna delle condizioni preclusive di cui al punto 4.3.1)del disciplinare; **attesta** di essere in possesso dei requisiti stabiliti nel punto 4.3.4) del presente disciplinare e di avere svolto nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando progettazioni di livello esecutivo relative ad interventi riconducibili alla Categoria OG1 per un importo non inferiore all'importo presunto delle opere da realizzare, indicando: 1) importi dei lavori; 2) Committente; 3) soggetto che ha svolto il servizio; 4) data di inizio e fine espletamento del servizio; 4) estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto da parte dell'Organo competente (in mancanza di tale indicazione l'intervento non viene valutato ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4.3.4) del presente disciplinare di gara); 5) la natura delle prestazioni effettuate; **attesta** il possesso dei requisiti previsti dall'art.98 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.(il requisito deve essere posseduto dal professionista che espletterà la funzione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione);

**XIII) A pena di esclusione Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura al fine di procedere alla verifica dei requisiti dell'operatore

attraverso AVCPASS. La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni, devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, quanto previsto nei predetti numeri.

**XIV)** A pena di esclusione, **attestazione di esequito sopralluogo** come previsto al punto 4.6) del presente disciplinare.

## **11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"**

Nella busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

**1) Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento**, sottoscritto dai tecnici, abilitati ai sensi di legge, che faranno parte della struttura di progettazione definitiva ed esecutiva, composto dagli elaborati grafici e descrittivi che di seguito si elencano:

- a) Relazione illustrativa;
- b) Relazione tecnica;
- c) Studio di prefattibilità ambientale;
- d) Relazioni preliminari (geologica, idrologica, geotecnica, interferenze);
- e) Planimetrie ed elaborati grafici del progetto di fattibilità;
- f) Rendering tridimensionale (facoltativo);
- g) Computo metrico estimativo dei lavori;
- h) Quadro economico riepilogativo contenente dettagliatamente tutti i costi e le somme a disposizione (progettazione, indagini geologiche, espropri, costruzione loculi, gestione, ecc.);
- i) Prime indicazioni e misure sulla sicurezza;

**2) Relazione tecnica descrittiva della proposta migliorativa**, contenente quanto di seguito:

- descrizione degli studi che saranno condotti e delle modalità che saranno seguite per la redazione dei successivi livelli di progettazione (definitiva ed esecutiva);
- inserimento architettonico-ambientale tale da garantire la compatibilità dell'intervento;
- integrazione funzionale con il cimitero (capacità di instaurare con il cimitero relazioni che ne possono migliorare la fruizione e l'accessibilità al pubblico);
- qualità delle soluzioni tecnologiche e costruttive adottate (caratteristiche e qualità delle soluzioni strutturali, qualità e caratteristiche dei materiali).

**3) Bozza di convenzione** contenente quanto previsto nel bando e nel disciplinare in ordine alle prescrizioni contrattuali, la previsione della cauzione di cui all'art. 183 comma 9 del Codice ed i contenuti di seguito elencati:

- modalità di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi;
- la specificazione delle modalità di esecuzione dei lavori;
- la specificazione dei poteri di controllo dell'Amm.ne Aggiudicatrice, tramite il Responsabile del Procedimento, in fase di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi, in fase di esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza e durante la fase di gestione dell'intervento;
- la specificazione delle caratteristiche dei servizi da prestare e della loro gestione;
- la previsione delle garanzie e coperture assicurative da prestare all'atto della stipula del contratto, di cui al punto 4;
- le modalità di revisione del piano economico finanziario;
- i presupposti e le condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- la specificazione dei poteri di controllo del concedente durante la fase di gestione dell'intervento;
- quadro sinottico di tutti i rischi, di qualsiasi natura, suscettibili di verificarsi nel corso dell'intervento complessivo (dalla stipula del contratto al termine della concessione), con l'indicazione del soggetto (concedente o concorrente) che dovrà farsi carico del singolo rischio, nel caso in cui esso si avveri;
- l'obbligo di consegnare l'intervento realizzato al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della amministrazione aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa.

Inoltre, la bozza di convenzione deve prevedere:

- clausole sulla risoluzione del contratto per fatto del Concessionario;
- clausole sull'applicazione di penali e/o sanzioni a carico del Concessionario per ritardato inizio e/o conclusione nella realizzazione delle opere ed anche per inadempienze contrattuali nell'attività di gestione;
- clausole sulla risoluzione del contratto in caso di mancato adeguamento tecnologico alle dotazioni standard che verranno riconosciute anche in futuro (normalmente adeguate a strutture analoghe nella medesima area geografica);
- clausole sulle modalità di adeguamento delle tariffe e le modalità per l'eventuale riequilibrio economico finanziario sia a favore della Amministrazione che a favore del Concessionario;
- una clausola che specifichi che il Concessionario sarà l'unico responsabile degli obblighi inerenti la realizzazione delle opere previste dal presente intervento di finanza di progetto.

La bozza di convenzione non può contenere:

- clausole che prevedano una qualsiasi assunzione di responsabilità da parte del Comune di Fagnano Castello per i contratti stipulati dal Concessionario né clausole di recesso, ovvero di risoluzione del contratto, a giudizio del Concessionario, salvo il caso di inadempimenti di eccezionale gravità.

La bozza di convenzione dovrà specificare espressamente che il concessionario aggiudicatario nulla potrà pretendere a nessun titolo dall'Amministrazione aggiudicatrice nel caso di impossibilità di realizzazione parziale o totale dell'opera per cause indipendenti dall'Amministrazione stessa: ad esempio mancato rilascio e/o il rilascio condizionato dei nulla-osta e delle autorizzazioni degli Enti competenti.

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione prima della stipula del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel piano economico finanziario, di cui alla Busta C (ad esempio: prezzi, durata della concessione, tempi di esecuzione lavori, ecc.).

#### **4) Piano di gestione e di manutenzione dell'opera.**

Si precisa che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'Offerta Tecnica (Progetto di fattibilità, Relazione tecnica descrittiva, Bozza di Convenzione e Piano di gestione e manutenzione), a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa. Il Progetto di fattibilità e la Relazione tecnica descrittiva dovranno, altresì, recare la sottoscrizione anche del/i progettista/i.

## **12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "**C- Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**a. Piano economico-finanziario della concessione**, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione a partire dalle tariffe e dai costi per la realizzazione e gestione ipotizzati. Esso deve:

- **essere asseverato** da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'Istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 1/09/93, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge 23/11/39, n. 1966;
- **documentare** i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) dell'investimento;
- **indicare** il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 ("contenuto generale della concessione e dell'offerta"), oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno;
- **indicare** il vantaggio per l'Amministrazione Comunale, precisando: sconto sui prezzi dei loculi indicati nel progetto di fattibilità posto a base di gara, modalità di adeguamento delle tariffe;
- **indicare** la durata concessione;
- **indicare** i tempi di esecuzione dei lavori;
- **indicare** l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo dei diritti sulle opere dell'ingegno, di cui all'articolo 2578 del codice civile; tale importo non può superare il 2.5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.

**b. Dichiarazione di Offerta economica (vedasi Allegato 5)**, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, con l'indicazione degli elementi meglio specificati al successivo punto 13.

Si precisa che tutti i documenti dell'Offerta Economica (Piano economico-finanziario, Dichiarazione di Offerta economica) dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa.

### 13. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede comunale, Via Garibaldi, n.106, nel giorno ed all'ora indicati nel bando di gara; eventuali variazioni saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata, indicati sul plico contenente l'offerta, almeno 5 giorni prima della data fissata. Nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice esamina tutti i plichi pervenuti, escludendo quelli non integri o che presentino delle irregolarità nonché quelli pervenuti successivamente alla scadenza del termine perentorio di cui al punto V del Bando di Gara.

La Commissione giudicatrice procede quindi, al vaglio dei plichi non esclusi, aprendo in successione ciascuno di essi. Con riferimento a ciascun concorrente, la Commissione:

1. verifica che il plico contenga le buste "**A – Documentazione Amministrativa**", "**B - Offerta tecnico organizzativa**" e "**C – Offerta Economica**" di cui al precedente punto 5 del presente Disciplinare di Gara;
2. apre la busta "**A - Documentazione Amministrativa**" e, al fine della identificazione del relativo contenuto, procede alla elencazione della documentazione ivi rinvenuta. Sulla base della documentazione contenuta nella predetta busta "A", la Commissione, nella stessa seduta, procede a verificare la completezza e la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso di esito negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti.

La Commissione può procedere, a suo insindacabile giudizio, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La Commissione richiede alla Amministrazione aggiudicatrice di effettuare riferimento ai concorrenti individuati con il sorteggio, la verifica documentale sul possesso dei requisiti tecnico- organizzativi.

In prosecuzione della seduta, oppure in successiva seduta pubblica previa comunicazione a mezzo fax o PEC alle ditte concorrenti con almeno 5 giorni di preavviso, la commissione giudicatrice, resi noti gli esiti dei controlli, procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnico-organizzativi richiesti. In prosecuzione di seduta, procederà all'apertura della busta "**B - Offerta tecnica - organizzativa**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, escludendo il concorrente dalla gara in caso negativo.

La commissione giudicatrice, in successive sedute riservate, procederà alla valutazione dei dati di natura qualitativa contenuti nella predetta busta "B", applicando il metodo aggregativo compensatore.

In successiva seduta pubblica, previa comunicazione a mezzo fax o PEC alle ditte concorrenti con almeno 5 giorni di preavviso, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "**C-Offerta Economica**", contenente dati di natura quantitativa, ne verificherà la corrispondenza con quanto richiesto nel presente disciplinare e procederà alla relativa valutazione, con applicazione del predetto metodo aggregativo compensatore.

L'aggiudicazione è effettuata nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'articolo 95 del D.lgs. 50 del 2016, determinata secondo i sotto elencati elementi di valutazione di natura qualitativa e quantitativa ai quali si attribuiscono i seguenti fattori ponderali di valutazione. La Stazione Appaltante costituirà apposita Commissione Giudicatrice che provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'Offerta Tecnica.

#### 1) ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA (max punti 60/100)

##### 1.A) PROFILO TECNICO ESTETICO PROGETTUALE: max punti 45 (peso) così suddivisi in subpesi:

- **Qualità estetica, architettonica e funzionale della proposta progettuale:**  
Rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi del progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara, valenza delle migliorie e delle opere aggiuntive rispetto a quelle richieste, valore architettonico, flessibilità delle soluzioni adottate, grado di innovazione e visibilità.  

**punti 15**
- **Migliorie rispetto ai materiali da costruzione e di finitura dei manufatti loculi/edifici previsti:**  
Durabilità, manutenibilità, estetica e pregio.  

**punti 15**
- **Migliorie di tipo tecnico funzionale rispetto alle opere previste nel progetto a base di gara:**  
Viabilità interna, parcheggi, campi comuni, opere a rete.  

**punti 15**

Le offerte che non raggiungeranno un punteggio **minimo di 30/45** per il Profilo "tecnico estetico progettuale" saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione Comunale.

##### 1.B) PROFILO GESTIONALE: max punti 15 così suddivisi:

- **Contenuto Schema di convenzione:**  
Sono privilegiate le proposte che per completezza e chiarezza risultano congruenti con quanto previsto nel bando ed intutti gli altri documenti ed elaborati di gara.



punti 10

- **Piano di gestione e manutenzione:**

Saranno valutati l'efficacia del Piano di Gestione e Manutenzione, con particolare riferimento al risparmio energetico, alla prevenzione delle anomalie e delle criticità, alla pianificazione e programmazione delle azioni di prevenzione, di tutela e correttive, al sistema previsto per la gestione delle opere, agli aspetti occupazionali, ai sistemi innovativi per la gestione dei rapporti con l'utenza, alla adozione di particolari sistemi di informazione e comunicazione al cittadino, alle modalità di svolgimento dei servizi e di pianificazione delle attività manutentive dei manufatti edilizi e degli impianti, volto a garantire il loro perfetto funzionamento nel tempo e la piena efficienza al momento della consegna al concedente al termine della concessione.

punti 5

## 2) ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA (max punti 40/100)

### 2.A) PROFILO ECONOMICO FINANZIARIO: max punti 40 così suddivisi:

- **Corrispettivo da corrispondere all'Amministrazione Comunale in termini di :**

- Incremento del numero di loculi ceduti gratuitamente al Comune di Fagnano Castello (oltre ai 200 loculi offerti dal promotore) da installare per il completamento dei due lotti esistenti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo in corso di realizzazione, e da inserire nelle lavorazioni del 1° lotto funzionale di esecuzione.

punti 15

- Ribasso sulle tariffe di riferimento indicate nel progetto di fattibilità posto a gara.

punti 10

- Criteri di aggiornamento delle tariffe

punti 5

- **Tempo di installazione dei loculi ceduti gratuitamente all'Amministrazione Comunale**

Saranno valutati i tempi di installazione sia dei loculi per il completamento dei due lotti esistenti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo in corso di realizzazione, e per l'ulteriore fornitura nell'ambito delle lavorazioni del 1° lotto funzionale di esecuzione

punti 10

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W<sub>i</sub> è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione ;
- V(x)<sub>i</sub> è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i-esimo.
- Σ<sub>n</sub> è la sommatoria

I coefficienti V(x)<sub>i</sub> saranno determinati:

- Per quanto riguarda ognuno dei sub elementi di natura qualitativa, dalla media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ogni Commissario, quindi, provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:
  - Insufficiente: coefficiente pari a 0
  - Sufficiente: coefficiente pari a 0,30
  - Buono: coefficiente pari a 0,50
  - Distinto: coefficiente pari a 0,70
  - Ottimo: coefficiente pari a 1

I commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

- Per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si procederà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

A tal fine si precisa che:

- **Corrispettivo da corrispondere all'Amministrazione Comunale in termini di :**

- Incremento del numero di loculi ceduti gratuitamente al Comune di Fagnano Castello rispetto a quello previsto nel progetto a base di gara (n.ro 200 loculi per il completamento dei due lotti esistenti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo in corso di realizzazione)

- Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che avrà formulato l'offerta più alta in termini di aumento del numero di loculi installati, rispetto a quello previsto nel progetto a base di gara (n.ro loculi 200);
- Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che avrà offerto un aumento nullo.
- Ribasso sulle tariffe di riferimento indicate nel progetto di fattibilità posto a gara.
  - Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che avrà offerto il massimo ribasso % sulle tariffe di riferimento;
  - Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che avrà offerto un ribasso nullo.
- Criteri di aggiornamento delle tariffe
  - Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che offrirà il massimo sconto % sull'adeguamento delle tariffe dei loculi rispetto al coefficiente ISTAT;
  - Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che offrirà uno sconto nullo.
- **Tempo di installazione dei loculi per il completamento dei due lotti esistenti del nuovo cimitero comunale, il primo già realizzato ed il secondo incorso di realizzazione esecuzione lavori 1° lotto.**
  - Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che formulerà l'offerta più alta in termini di riduzione % sulla durata massima prevista nel bando;
  - Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che formulerà una offerta con riduzione nulla.

I coefficienti determinati secondo quanto sopra specificato saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola per approssimazione.

La somma dei punteggi, così attribuiti ad ogni singolo concorrente, consente di formare una graduatoria come prescritto dall'art. 95 comma 9 del codice dei contratti per individuare il primo in classifica.

L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa (offerta tecnico-organizzativa) e di valutazione economica (offerta economica), salva l'eventuale verifica della anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del Codice.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali diversi per gli elementi quantitativi e per gli elementi qualitativi, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi e qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio. La nomina dell'aggiudicatario avverrà anche in presenza di una sola offerta.

A seguito della conclusione dei lavori della commissione giudicatrice, la gara è aggiudicata provvisoriamente, fatta salva la verifica della anomalia nei modi di Legge.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni.

#### **14. CAUSE D'ESCLUSIONE AGGIUNTIVE**

**Oltre a quanto già indicato e specificato nel presente disciplinare sarà causa e motivo di esclusione:**

- a) incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- b) incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
- c) plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- d) violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- e) partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- f) soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 87 del Codice;
- g) concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- h) violazione delle norme sull'avvalimento;
- i) profili attinenti al subappalto;
- j) mancata produzione della garanzia provvisoria;

- k) offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore, Banca o Assicurazione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- l) mancata effettuazione del sopralluogo;
- m) mancato versamento del contributo all'Autorità;
- n) verifica a campione dei requisiti speciali.

**F.to Il Referente Delegato CUC**  
**RUP – Responsabile del Servizio tecnico**  
***Ing. Catia PANTALENA***