



**COMUNE DI FAGNANO CASTELLO
“CITTÀ DEL CASTAGNO”
PROVINCIA DI COSENZA**

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Telefono 0984 525.105 - Fax 0984.526764

e-mail: ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.cs.it

pec: ufficio.tecnico@pec.comune.fagnanocastello.cs.it

Prot. n.1857 del 30.04.2019

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) D. LGS. N.50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DI “LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE SITO ALLA LOC.TÀ PADULI DENOMINATO EX MATTATOIO”. COD. CUP J55E19000070001. LOTTO CIG: 7886265FBD.

Richiesta di offerta

Si comunica che, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con Determinazione Dirigenziale n.54 del 29.04.2019 è stata avviata, tenuto conto delle modifiche apportate al Codice dei Contratti con D.L. n.32 del 18.04.2019, la procedura negoziata di cui all'art. 36, c.2 lett.b), del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento, previa consultazione di n.ro 4 operatori economici, dei “*Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza dell'immobile sito alla Loc.tà Paduli denominato Ex Mattatoio*”, gara a cui Codesta spettabile ditta è invitata.

1) L'ENTE APPALTANTE

L'ente appaltante è il Comune di Fagnano Castello, Via Garibaldi 106. Telefono: n. 0984.525105, fax n. 0984. 526764.

Le offerte vanno inviate a: Comune di Fagnano Castello - Ufficio Protocollo – Via Garibaldi 106, 87013 Fagnano Castello (CS).

2) IMPORTO DELL'APPALTO:

L'importo a base di gara è pari ad € 39.493,12 (trentanovemilaquattrocentonovantatre/12), oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €790,00 (settecentonovanta/00) ed oltre IVA al 22% come per legge.

3) OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto i lavori di riqualificazione e di messa in sicurezza della struttura sita alla Loc.tà Paduli denominata “Ex Mattatoio” da adibire a magazzino/deposito al fine di rafforzare la sicurezza dei cittadini e migliorare il decoro urbano dell'area.

L'immobile oggetto di intervento è ubicato alla Loc.tà Paduli, lungo l'ex S.P. 112 Fagnano - S.Lauro, oggi tratto di competenza comunale.

Il corpo di fabbrica si sviluppa su un unico livello, con una superficie in pianta di ca. 420,00 mq ed un'altezza massima, all'intradosso della trave di colmo, di ca. 6,00 mt.

Attualmente risultano realizzate le sole strutture portanti in calcestruzzo cementizio armato e l'immobile si presenta incompleto, privo della tamponatura esterna, di infissi, di finiture e di impianti. L'immobile necessita di lavori di riqualificazione e di messa in sicurezza e più specificatamente:

- a) Realizzazione di tamponatura esterna;
- b) Realizzazione di intonaco civile interno;
- c) Fornitura e posa in opera di infissi esterni in profilati metallici;
- d) Fornitura e posa in opera di serrande esterne (porte garage);
- e) Realizzazione di copertura a tetto con lastre in lamiera piana di acciaio zincato, compresi discendenti e grondaie;
- f) Realizzazione di impianto elettrico.

Trattasi di contratto incluso in ambito di applicazione del D. Lgs. n.50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici.

C.I.G. identificativo: 7886265FBD.

4) DURATA DEI LAVORI

La durata dei lavori è fissata in giorni 60 (diconsi sessanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. **I lavori dovranno inderogabilmente iniziare entro il 15.05.2019, pena la revoca del finanziamento.**

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c.4 lett.a), del D.Lgs.50/16 e s.m.i. In ogni caso, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

6) DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è costituita dagli elaborati costituenti il progetto esecutivo, dalla presente lettera di invito/disciplinare e da tutti i documenti di gara, che sono visionabili nella sezione "GARE ED APPALTI TELEMATICI" del sito del Comune di Fagnano Castello, attraverso il link <https://cucroggiano.traspare.com>.

La documentazione di gara è visionabile anche presso l'ufficio tecnico del Comune di Fagnano Castello, Via Garibaldi, 106 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11:30 alle ore 13:30 previo appuntamento telefonico al n: 0984.525105.

La presa visione dei luoghi interessati dai lavori è obbligatoria e l'operatore economico, in sede di gara, dovrà dichiarare espressamente di aver effettuato apposito sopralluogo.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Catia Pantalena.

Ulteriori informazioni possono essere richieste telefonicamente allo 0984.525105 (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30) o all'indirizzo mail ufficio.tecnico@comune.fagnanocastello.cs.it

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività di che trattasi;
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;

PRECISAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari di concorrenti, nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, é il consorzio/società e tutti i consorziati/soci ovvero ciascun componente del raggruppamento (raggruppato o raggruppando) che dovrà possedere integralmente tutti i requisiti di cui sopra.
- Nel caso di consorzi fra società cooperative, consorzi artigiani e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in qualunque forma costituiti, é il consorzio e tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016 che devono possedere i requisiti di cui sopra.

Il mancato possesso o il possesso insufficiente di uno o più requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

9) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le modalità e i tempi di presentazione dell'istanza di partecipazione, dell'offerta e della documentazione amministrativa sono disciplinati nell'allegato regolamento disciplinante la gestione della gara telematica (cfr. allegato C).

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

11) CONTENUTO DELLA "BUSTA AMMINISTRATIVA"

Nella "BUSTA AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti:

a) ISTANZA, da redigere utilizzando l'allegato **modello A**, resa ai sensi del DPR 445/00 in carta semplice e firmata digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; la domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, mentre nel caso di RTI o consorzi già costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa capogruppo. In entrambi i casi l'istanza di partecipazione, le offerte e la documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara dovranno essere caricate sul portale telematico, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nell'allegato regolamento (allegato C), dalla sola ditta mandataria o comunque, nel caso in cui il raggruppamento non sia ancora costituito, da una delle ditte che lo compongono.

b) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA: documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell'offerta in ottemperanza a quanto indicato art. 93

Codice (D. lgs. 50/2016) di importo pari al due per cento del prezzo base indicato nella lettera di invito sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso deposito in tesoreria, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento. In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

c) (nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA) attestazione (o fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000) o, nel caso di RTC o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, più attestazioni (o fotocopie accompagnate da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000), relativa alla/e categoria/e dei lavori oggetto dell'appalto, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità.

d) (nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività di che trattasi.

e) PASS-OE rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione nr. 111 del 20/12/2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi, ed economico-finanziari, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 6 bis del codice dei contratti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

f) Contributo ANAC per la partecipazione alla gara: ESENTE.

ALTRI CHIARIMENTI PER LA COMPILAZIONE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

ATTENZIONE ALLE FIRME ! Si precisa ancora:

- *l'istanza di ammissione, con dichiarazione sostitutiva, e l'offerta devono essere firmate digitalmente da ciascuna impresa raggruppanda o consorzio ordinario costituendo, IN ALTERNATIVA va presentata apposita individuale istanza secondo il modello A da ogni raggruppando o consorziato.*
- *l'istanza è invece firmata digitalmente dalla sola capogruppo in caso di raggruppamento già costituito o di consorzio già costituito.*

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

12) CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA"

Nella "BUSTA ECONOMICA" devono essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti dichiarazioni:

a) L'OFFERTA ECONOMICA predisposta utilizzando l'allegato **modello B** (o altro riportante gli stessi contenuti) contenente il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto

a base di gara. Tale ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

In caso di difformità tra l'offerta indicata in lettere e l'offerta indicata in cifre, prevale sempre l'offerta indicata in lettere, anche se quella in cifre risulti più conveniente per l'Amministrazione. La dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente l'impresa medesima. Qualora il concorrente sia una associazione temporanea, un consorzio o un GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anomala.

La Stazione Appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

In ogni caso l'istanza di partecipazione, le offerte e la documentazione richiesta nella lettera d'invito/disciplinare di gara dovranno essere caricate sul portale telematico, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nell'allegato regolamento (allegato C), dalla sola ditta mandataria o comunque, nel caso in cui il raggruppamento non sia ancora costituito, da una delle ditte che lo compongono.

13) RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO – ASSICURAZIONE

L'aggiudicatario della presente gara risponderà, direttamente ed indirettamente, di ogni danno che per fatto proprio o dei suoi addetti, potrà derivare al Comune. Per eventuali rischi di responsabilità civile verso il Comune e verso terzi, che potrebbero derivare dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, l'aggiudicatario dovrà essere adeguatamente coperto da polizza di assicurazione stipulata; in merito dispone il capitolato speciale d'appalto.

14) FALLIMENTO DELL'APPALTATORE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, il Comune di Fagnano Castello si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e del capitolato.

15) RICORSI

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Calabria, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

16) ALTRE INFORMAZIONI:

La presente lettera d'invito ed i suoi allegati non costituiscono proposta contrattuale, non determinano alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta, di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura.

I dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed

informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fagnano Castello.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Catia Pantalena, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Fagnano Castello.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Ing. Catia Pantalena